

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

ПРИКАЗ

30.12.2019

№ 1347/ОД

Об организации конкурсного отбора студентов университета, рекомендуемых к назначению на повышенную государственную академическую стипендию

В целях совершенствования стипендиального обеспечения студентов, в соответствии с Положением о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский Томский государственный университет» и «Положением о назначении повышенных государственных академических стипендий студентам Национального исследовательского Томского государственного университета, имеющим достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно – творческой и спортивной деятельности»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести конкурсный отбор студентов из числа студентов бюджетной формы обучения, претендующих к назначению на повышенную государственную академическую стипендию во втором семестре 2019/2020 учебного года и имеющих достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности.

2. Для проведения общеуниверситетского этапа конкурсного отбора, формирования списка студентов, рекомендуемых к назначению на повышенную государственную академическую стипендию, создать:

Стипендиальную комиссию в составе:

Е.В. Луков проректор по образовательной деятельности (председатель),

М.А. Игнатьева начальник Учебного управления,

О.Г. Васильева начальник Планово-финансового управления,

А.В. Васильев начальник Управления социальной и молодежной политики,

Ю.В. Сметанова директор Молодежного центра,

Э.А. Хованская председатель Профсоюзной организации студентов.

Экспертную комиссию в составе:

Н.В. Архипова доцент ГГФ,

В.С. Байдина доцент ФЖ,

С.С. Березовская	доцент ИИК,
А.С. Морозова	доцент ИПМКН,
В.Ю. Баль	доцент ФилФ
Е.В. Каллас	доцент БИ,
С.В. Пулькина	доцент БИ,
Н.Л. Гусева	доцент ФФК,
М.В. Чиков	доцент ИЭМ
Е.В. Перчаткина	лаборант ФТФ
Ю.Н. Кириленко	доцент ФсФ,
Ю.В. Маслова	доцент РФФ,
Т.В. Хохлова	специалист по учебно-методической работе ЮИ,
Е.Н. Путятин	доцент ММФ,
Т.В. Руденко	доцент ФФ,
О.В. Терехина	старший преподаватель ФП,
А.И. Макарычева	инженер-исследователь ХФ,
В.Д. Шуберт	заведующий сектором читальных залов НБ,
А.А. Погуда	доцент ФИТ,
Н.В. Емельянова	программист ФИТ,
Л.А. Митчелл	доцент ФИЯ,
Е. Шаповалова	менеджер учебного офиса ИУМТ
Е.Н. Якунина	доцент ИПМКН.
Ю.Г. Калининкова	менеджер Молодежного центра,
Э.В. Князева	Специалист по работе с молодежью УСМП,

Апелляционную комиссию в составе:

Ю.В. Сметанова директор Молодежного центра,

В.И. Масловский зам.проректора по НиИД,

Ю.Г. Калининкова менеджер Молодежного центра,

Представитель от подразделения студента, подавшего заявление.

3. Деканам факультетов и директорам учебных институтов:

3.1. Провести факультетский этап отбора студентов, рекомендуемых к назначению на повышенную государственную академическую стипендию, из числа студентов, назначенных на государственную академическую стипендию во втором семестре 2019/2020 учебного года, активно участвующих в жизни факультета и университета, в том числе в конкурсах муниципального, областного, республиканского и международного уровня.

3.2. Информировать студентов факультетов бюджетной формы обучения о процедуре, критериях, формате и сроках представления документов для участия в конкурсе, разрешить выдачу студентам хранящихся в деканатах портфолио соискателей повышенных государственных академических стипендий, консультировать соискателей по вопросам формирования портфолио достижений и заполнения информационных карт.

3.3. Студентам, из числа назначенных на государственную академическую стипендию во втором семестре 2019/2020 учебного года – соискателям повышенной государственной академической стипендии, сформировать портфолио достижений в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой, спортивной деятельности (а. перечень документов, подтверждающих достижения в соответствии с пунктами информационной карты; б. подтверждающие документы) и

представить заполненные информационные карты (в двух экземплярах) и портфолио достижений в деканат в срок до 17.02.2020 (включительно).

Студентам, претендующим на назначение повышенной государственной академической стипендии загрузить сканы документов, подтверждающих достижения, в систему Фламинго (<http://flamingo.tsu.ru>) и подтвердить в ней свое участие в конкурсе.

3.4. Определённые Положением документы по итогам факультетского этапа конкурсного отбора представить до 18.02.2020 (включительно) в Молодёжный центр для рассмотрения на общеуниверситетском этапе конкурса.

4. Экспертной комиссии до 21.02.2020 завершить экспертизу материалов для рассмотрения конкурсной комиссией.

5. Молодёжному центру (Ю.В. Сметанова) обеспечить рассылку итогов экспертизы по подразделениям для подачи апелляции в случае несогласия с итогами экспертизы до 25.02.2020 (включительно).

6. Утвердить сроки подачи заявлений в апелляционную комиссию с 26.02.2020 по 28.02.2020 (включительно).

7. Апелляционной комиссии до 03.03.2020 завершить рассмотрение заявлений.

8. Конкурсной комиссии до 10.03.2020 представить предложения по назначению студентов факультетов на повышенную государственную академическую стипендию во втором семестре 2019/2020 учебного года.

6. Управлению информационной политики (Ю.А. Эмер) информировать студентов о конкурсе на соискание повышенной государственной академической стипендии для студентов бюджетной формы обучения, назначенных на государственную академическую стипендию во втором семестре 2019/2020 учебного года и имеющих достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой, спортивной деятельности.

7. Молодёжному центру (Ю.В. Сметанова) обеспечить консультирование факультетских отборочных комиссий по вопросам проведения конкурсного отбора и организационно-методическое сопровождение его мероприятий.

8. Контроль за выполнением приказа возложить на проректора по образовательной деятельности Е.В. Лукова.

Ректор



Э.В.Галажинский

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА СОИСКАТЕЛЯ ПОВЫШЕННОЙ СТИПЕНДИИ

на второй семестр 2019/2020 учебного года		Группа	Курс			
Факультет/ Институт/ САЕ		Выпускающая кафедра/АМП (для магистрантов)				
Фамилия, Имя, Отчество		Второй семестр 2018/2019 (1-6 2019)	Первый семестр 2019/2020 (7-12 2019)	Весовые коэффициенты		
Мобильный телефон		Контактный (личный) e-mail				
Научный руководитель (ФИО)						
Достижения в учебной деятельности	получение студентом в течение не менее 2-х следующих друг за другом промежуточных аттестаций, предшествующих назначению повышенной государственной академической стипендии, только оценок "отлично"	количество завершённых семестров обучения		1	0	
		средний балл за весь период обучения (число десятичных знаков 2)		2	1	
		количество сессий, предшествующих назначению стипендии, сданных только на «отлично» (за весь период обучения)		3	1	
	получение студентом награды (приза) за результаты проектной деятельности и (или) опытно-конструкторской работы, признание победителем или призером олимпиады (в т.ч. «Я профессионал», чемпионаты «WorldSkills»), конкурса, соревнования, состязания или иного мероприятия, направленных на выявление учебных достижений, уровня	международного	4		10	
	всероссийского	5		9		
	регионального, муниципального	6		5		
	ведомственного, минист. обр.	7		3		
Достижения в научно-исследовательской деятельности	получение награды по итогам конкурса на соискание медали РАН, Премии Законодательной Думы ТО, Премии ТО в сфере образования, науки ..., стипендии Губернатора ТО, муниципального образования «ГОРОД ТОМСК»			8	15	
		получение награды за результаты научно-исследовательской работы по итогам смотров, выставок и иных конкурсов, исключая конкурсы докладов, грантов по программе «Умник», уровня	международного	9		8
		всероссийского	10		6	
		регионального, муниципального	11		4	
	получение стипендии Президента/Правительства РФ; стипендий им. А.Собчака, Е.Гайдара, А.Солженицына, В.Туманова, Ю.Маслюкова, В.Вознесенского, Д.Лихачева, фондов им. В.Вернадского, В.Потанина			12	5	
	получение стипендии ORF, PWC, ООО «Фармконтракт», Сбербанка России, иной корпоративной стипендии			13	2	
	Руководство НИР (РФФИ, УМНИК, Хоз.договора)			14	5	
	документа, удостоверяющего исключительное право студента на достигнутый им научный результат интеллектуальной деятельности; (указывается доля участия студента в работе в виде десятичной дроби = 1/N, где N – число авторов)	патент	15		10	
		свидетельство	16		5	
	наличие публикации, в т.ч. тезисов (если работа выполняется в соавторстве, указывается доля участия студента в публикации в виде десятичной дроби = 1/N, где N – число авторов):	в рецензируемых научных изданиях, входящих в перечни ВАК http://vak.ed.gov.ru/87	в базы Scopus или Web of Science	17	15	
		в иных изданиях (исключая учтённые в пп. 16, 17)	в которых рекомендуется публиковать материалы кандидатских и докторских диссертаций (исключая учтённые в п. 16)	18	10	
	получение награды за научно-исследовательскую работу, представленную в конкурсе докладов по итогам мероприятий (конференций, форумов), проводимых федеральной государственной образовательной организацией высшего образования и академических институтов			19	0.1	
				20	0.2	
	Достижения в общественной деятельности	систематическое участие (3 и более) студента в проведении (обеспечении проведения) общественно значимой деятельности социального, культурного, правозащитного, общественно полезного характера, организуемой федеральной государственной образовательной организацией высшего образования или с ее участием, в деятельности по информационному обеспечению общественно значимых мероприятий, общественной жизни федеральной государственной образовательной организации высшего образования, подтвержденное документально	ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ мероприятия уровня:	международного	21	10
				всероссийского	22	9
регионального				23	8	
		муниципального	24		7	
		вузовского	25		7	
		УЧАСТНИК мероприятия уровня:	международного	26	3	
			всероссийского	27	2	
			регионального	28	2	
		муниципального	29		1	
		вузовского	30		1	
		ВОЛОНТЁРСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ уровня:	международного	31	5	
			всероссийского	32	4	
			регионального	33	4	
			муниципального	34	3	
			вузовского	35	3	
Достижения в культурно-творческой деятельности	получение студентом награды (приза) за результаты культурно-творческой деятельности, осуществленной им в рамках деятельности, проводимой федеральной государственной образовательной организацией высшего образования или иной организацией, в том числе в рамках конкурса, смотра и иного аналогичного мероприятия, подтвержденное документально, уровня	международного	36	10		
		всероссийского	37	5		
		регионального, муниципального	38	3		
		ведомственного, минист. обр.	39	2		
	публичное представление студентом в течение года, предшествующего назначению повышенной стипендии, произведения литературы или искусства на конкурсных мероприятиях уровня:	международного	40		6	
		всероссийского	41		4	
		регионального, муниципального	42		2	
		ведомственного, минист. обр.	43		2	
систематическое участие студента в проведении (обеспечении проведения) публичной культурно-творческой деятельности воспитательного, пропагандистского характера и иной общественно значимой публичной культурно-творческой деятельности, проводимых	НИ ТГУ	44		2		
	Иной организацией	45		0,1		
Достижения в спортивной деятельности	получение студентом награды (приза) за результаты спортивной деятельности, осуществленной им в рамках спортивных мероприятий, проводимых федеральной государственной образовательной организацией высшего образования или иной организацией	международного	46	10		
		всероссийского	47	7		
		регионального, муниципального	48	4		
		ведомственного, минист. обр.	49	3		
	Золотой знак "Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне" (ГТО)	50	4			
	систематическое участие студента в спортивных мероприятиях воспитательного, пропагандистского характера и (или) иных общественно значимых спортивных мероприятиях, проводимых	НИ ТГУ	51		2	
	Иной организацией	52		0,1		
Руководитель спортивного клуба ТГУ						
Соискатель подтверждает согласие с «Положением о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский Томский государственный университет»		Декан (Директор)				
Соискатель / /, дата		печать факультета (института) Председатель профбюро студентов подразделения				

1. В конкурсе могут участвовать студенты (с первого по последний курсы), назначенные на обычную академическую стипендию на второй семестр 2019/2020 уч.года и не имеющие академической задолженности;

2. При заполнении информационной карты используются арабские цифры; не разрешается использовать «да», «нет», «+», «V», «-», «0» и т.д.;

3. **При отсутствии подтверждающих документов ячейка должна оставаться пустой**

4. Информационная карта соискателя принимается (в двух экземплярах) деканатом после подтверждения её показателей документами, свидетельствующими **о достижениях** соискателя в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой, спортивной деятельности, и подписывается деканом/директором. *В случае назначения повышенной стипендии студенту, представившему недостоверную информацию о достижениях, финансовую ответственность несет рекомендующий его к участию в конкурсе факультет.*

5. Все подтверждающие документы должны содержать сведения об уровне мероприятия и дате проведения мероприятия. Если наградной документ не содержит дату проведения или уровень мероприятия, то прикладываются дополнительные подтверждающие документы (копии приказов, программ, скриншоты с сайтов мероприятия и т.д.). Данную информацию желательно выделить маркером или подчеркнуть.

6. **Комплект документов соискателя (портфолио) представляется в скоросшивателе**, использование мультифор (файлов) не допускается; подтверждающие документы оформляются в качестве приложений к информационной карте (ИК) по пп. 4-50 соответственно. На каждом документе сверху необходимо сделать отметку карандашом к какому пункту портфолио он относится. **Содержание тома-заявки:** титульный лист портфолио, согласие на обработку персональных данных, информационная карта соискателя в двух экз. (оригинал и копия), подписанная у декана, председателя профкома факультета(института) и самим участником конкурса (не подписанные ИК к участию в конкурсе не допускаются), первая страница портфолио, копия зачетной книжки, приложение к п.4 ИК, приложение к п.5 ИК, ..., приложение к п.50 ИК; нарушение соискателем формата представления и представление документации, не относящейся к учитываемому согласно ИК периоду, недопустимо.

7. **Справки, подтверждающие участие в организации, проведении и т.д. мероприятий (пп. 19-33, пп. 42,43), визируются подписью председателя профкома студентов НИ ТГУ.**

8. Соискателю необходимо сдать свое портфолио в деканат и загрузить документы в систему Flamingo (<http://flamingo.tsu.ru>), поставить галочку напротив «Участвую в конкурсе» до **17.02.2019** (включительно). Студенты, не выполнившие данное условие, автоматически не допускаются к конкурсу.

9. Информационная карта каждого соискателя рассматривается независимо двумя экспертами из числа сотрудников ТГУ, не представляющих учебное подразделение соискателя. Построение рейтингового списка проводится по средним показателям, относительно оценок двух экспертов.

10. **Стипендиальная комиссия имеет право отклонять заявки, не соответствующие правилам оформления, а также отклонить заявки, содержащие недостоверную информацию и ограничить участие студента в следующих конкурсах.**